

Comunità Alloggio

LA CASA DEI PINI

*Località Sant'Albano, 50
27050 VAL DI NIZZA (PV)
Tel. 0383 3931
e.mail: info@coopsocialelameridiana.it*



CARTA DEI SERVIZI

2024 ultimo aggiornamento 8 maggio 2024

*Gestione della Cooperativa Sociale La Meridiana onlus S.p.A.
Via Volturmo, 32/bis – 27058 – Voghera (PV)
Tel. 0383 3931 – Fax 0383 393299
e.mail: info@coopsocialelameridiana.it*

Comunità Alloggio La Casa dei Pini

I N D I C E

<i>PRESENTAZIONE</i>	<i>pag. 1</i>
✓ <i>Cos'è la Carta dei Servizi</i>	
<i>COLLOCAZIONE LOGISTICA</i>	<i>pag.1/bis</i>
✓ <i>Dove siamo</i>	
<i>IL PERCHE' DI QUESTA SCELTA</i>	<i>pag. 2</i>
<i>DESCRIZIONE DELLA COMUNITA'</i>	<i>pag. 3</i>
<i>PERSONALE</i>	<i>pag. 5</i>
<i>ACCOGLIENZA E PRESA IN CARICO DELL'OSPITE</i>	<i>pag. 6</i>
<i>DIMISSIONE DELL'OSPITE</i>	<i>pag. 8</i>
<i>DECESSO</i>	<i>pag. 9</i>
<i>RETTE</i>	<i>pag. 10</i>
<i>ATTIVITA' RICREATIVE</i>	<i>pag. 11</i>
<i>ORARIO VISITE</i>	<i>pag. 12</i>
<i>CORRISPONDENZA E</i>	<i>pag. 13</i>
<i>COMUNICAZIONI TELEFONICHE</i>	
<i>SVOLGIMENTO PRATICHE BUROCRATICHE</i>	<i>pag. 13</i>
<i>PROFESSIONALITA'</i>	<i>pag. 14</i>
<i>SERVIZI INFORMATIVI SCRITTI</i>	<i>pag. 15</i>
<i>SERVIZIO MENSA</i>	<i>pag. 16</i>
<i>SERVIZIO LAVANDERIA E GUARDAROBA</i>	<i>pag. 17</i>
<i>ASSISTENZA RELIGIOSA</i>	<i>pag. 18</i>
<i>ATTUAZIONE del Reg. UE 2016/679</i>	<i>pag. 19</i>
<i>PRIVACY</i>	<i>pag. 20</i>
<i>CARTA DEI DIRITTI DELLA PERSONA</i>	<i>pag. 21</i>

A L L E G A T I

Questionario di gradimento

Menù tipo

Servizi alberghieri e generali

Corredo personale

Regolamento

Segnalazioni reclami suggerimenti (modulo)

Domanda di inserimento

Comunità Alloggio

La Casa dei Pini

P r e s e n t a z i o n e

La carta dei servizi rappresenta un documento importante perché contiene:

- *le caratteristiche della Casa,*
- *la descrizione dei servizi offerti,*
- *le modalità sulla base delle quali viene erogata l'assistenza*
- *sancisce l'impegno dell'Amministrazione a perseguire continui miglioramenti.*

L'adozione della Carta dei Servizi riveste un ruolo importante nell'attivazione di un sistema di qualità favorendo il rapporto tra i parenti, l'ospite e la casa.

La Carta dei Servizi principalmente:

- *è volta alla tutela dei diritti degli ospiti,*
- *attribuisce agli stessi la possibilità di controllo diretto sulla qualità dei servizi erogati*
- *costituisce elemento di grande portata che rende questa casa protagonista di un ruolo attivo nell'ambito dell'assistenza offerta alle persone.*

L'Amministrazione

Il perché di questa scelta

Per rispondere a questa domanda bisogna ripercorrere a ritroso la strada percorsa sino ad ora, carica delle nostre esperienze sia nel servizio domiciliare, sia nelle RSA.

*L'ascolto delle persone assistite nei vari contesti, ci ha permesso di comprendere il valore della famiglia per il genere umano, il vivere quotidiano nella realtà conosciuta da sempre, il far parte di un qualcosa che ci fa sentire **A CASA**.*

Inizialmente si pensava solamente ad una comunità per persone anziane, ma le nostre radici contadine ci hanno fatto ricordare la grande famiglia da cui proveniamo in cui c'erano i nonni, i genitori, i figli, i vicini di casa, l'aiutarsi vicendevolmente, i pettegolezzi, le liti, le amicizie, il ritrovarsi sull'aia alla sera a raccontarsi.....

Questo abbiamo voluto fortemente creare; e cosa ricorda l'aia di un tempo? Il condominio e quindi la vita condominiale ed ecco perché in una grande struttura abbiamo attivato una comunità alloggio, tre case famiglia ed un centro cottura (supporto alle case famiglia e possibilità di portare pasti caldi al domicilio sul territorio)

*Un ambiente di vita più è familiare e "normale" meno fa sentire la persona sradicata dalla propria casa; gli ospiti delle varie comunità vivono come potrebbe vivere un qualsiasi cittadino a casa propria in un condominio – si creano rapporti di buon vicinato, si invitano i vicini a bere un the o un caffè nel proprio salotto, si litiga magari per la sedia più all'ombra in giardino, si organizzano partite di carte a casa dell'uno o dell'altro, insomma la **"BANALISSIMA NORMALITA"***

Descrizione della Comunità

La Comunità Alloggio La Casa Dei Pini è un servizio privato voluto fortemente dalla Cooperativa Sociale La Meridiana onlus a r.l.

Le Comunità per adulti/anziani si collocano nel sistema del welfare tra le nuove ed innovative unità di offerta, costituenti il così detto “welfare leggero”.

La Comunità Alloggio è la soluzione residenziale alla quale si ricorre quando sia impraticabile l'ambiente familiare di appartenenza; quella che si conduce all'interno di questa Casa è un'esperienza di vita comunitaria in un ambiente affettivamente ricco ed in grado di consentire legami duraturi e validi mantenendo rapporti con l'ambiente, compresa la famiglia d'origine, al fine di promuovere concretamente l'integrazione della comunità nel contesto sociale e poter fruire di tutti i servizi e gli spazi organizzati.

La Casa dei Pini è situata sulle dolci colline di Sant'Albano, frazione di Val di Nizza (PV), comune che fa parte della Comunità Montana dell'Oltrepò Pavese.

Antica terra dei Malaspina dei quali rimangono antiche testimonianze tutte da scoprire, è locata a 600/800 metri sul livello del mare, altitudine favorevole per tutte le età, ma soprattutto per gli anziani che possono avere un clima fresco in estate e asciutto in inverno.

La Casa spicca fra i pini (da cui prende il nome) sul versante di una collina del centro abitato e domina tutta la vallata sottostante

Vi si può accedere anche con apposito servo-scala adatto a persone in visita su sedia a rotelle che potranno servirsi di un apposito bagno attrezzato anche per i disabili, in quanto noi riteniamo che tutte le persone possano venirci a trovare

E' di recente costruzione, con ampi balconi da cui godere la vista delle soleggiate colline dell'Oltrepò

La Comunità Alloggio è composta da:

- *ampio ingresso,*
- *cucina abitabile,*
- *sala da pranzo collegata ad ampio soggiorno,*
- *quattro camere a due posti letto,*
- *una camera singola,*
- *quattro bagni,*
- *un ripostiglio,*
- *tre ampie terrazze da cui si vede il giardino.*

La cucina tradizionale è disponibile anche per le persone che amino cucinare e/o partecipare alla preparazione del pranzo.

Gli arredi sono volutamente differenti in ogni camera caldi ed accoglienti per non ricreare il freddo ambiente ospedaliero.

La Casa è circondata da spazi verdi che permettono agli ospiti e ai parenti o visitatori di soffermarsi all'ombra nelle afose giornate estive

P e r s o n a l e

La normativa vigente non prevede la presenza di personale con particolari qualifiche, ma l'amministrazione della Meridiana ha deciso di inserire personale qualificato come segue:

- *1 medico*
- *1 infermiera*
- *1 laureato in tecniche della riabilitazione psicologica*
- *1 animatore*
- *operatori socio sanitari OSS*
- *ausiliari socio assistenziali ASA*
- *2 assistenti tutelari*
- *1 Cuoco qualificato*
- *Personale di pulizia*
- *Personale amministrativo*
- *1 Coordinatore*
- *1 Responsabile di Struttura*

Tutto il personale lavora in équipe per garantire una corretta assistenza agli ospiti con l'obiettivo di;

- 1 - mantenere e/o recuperare le capacità residue,*
- 2 - evitare i rischi di emarginazione e isolamento degli ospiti.*
- 3 - consentire agli ospiti di vivere nella "normalità" di un contesto*

condominiale, infatti nella stessa struttura trovano posto una casa famiglia e una Comunità Alloggio Sociale per Anziani D.gr 7776/18.

Il personale fa parte della integrante della famiglia, infatti, pur mantenendo un atteggiamento professionale, infonde negli ospiti la sicurezza di avere qualcuno che si occupa di loro durante tutte le ventiquattro ore.

Accoglienza e presa in carico degli ospiti

Per l'accesso in Comunità, la persona interessata o chi per Essa (familiare, tutore, ecc.), deve inoltrare la domanda scritta utilizzando l'apposito modulo predisposto dalla Casa e a disposizione presso la segreteria, unitamente alla scheda sanitaria compilata dal medico curante che attesti lo stato di salute e da eventuali cartelle cliniche.

L'accettazione degli ospiti sarà subordinata alla lista d'attesa ed alle precedenza riservate ai residenti nel Comune di Val di Nizza e Comunità Montana.

Il dirigente della Casa, accoglie o respinge le domande, tenendo conto dell'urgenza delle medesime e/o delle segnalazioni dei servizi sociali dell'A.T.S./ASST, Comuni e Distretti.

In caso di urgenza e verificata la non disponibilità dei posti letto, ne viene data immediata comunicazione agli interessati.

In caso di disponibilità immediata o a medio termine la domanda con la scheda sanitaria viene valutata dal medico della Casa e, in caso di esito positivo, la Direzione contatta la persona interessata o chi per Essa e comunica la data di ingresso e i documenti da allegare all'ingresso nella Casa:

- 1) tessera sanitaria;*
- 2) tesserino esenzione ticket;*
- 3) codice fiscale;*
- 4) fotocopia del verbale rilasciato dalla Commissione di Prima Istanza che ha riconosciuto l'invalidità Civile;*
- 5) documento di identità non scaduto.*

Gli esami da allegare all'ingresso nella Casa sono elencati nella domanda di ammissione.

La Direzione provvede a dare disposizioni per la preparazione della camera e comunica al personale la data di ingresso dell'ospite.

Al momento dell'ingresso il Responsabile, insieme all'Infermiera ed all'operatore Asa/Oss, procede alla presa in carico della persona per l'inserimento nella Casa, preoccupandosi di presentarla agli ospiti e agli operatori, mostrando anche la camera e gli spazi comuni.

Il Direttore procede alla verifica dei documenti anagrafici presentati e provvede a far visionare e sottoscrivere l'autorizzazione per l'utilizzo dei dati sensibili (Reg. UE 2016/679) solo ed esclusivamente per finalità legate all'attività propria della Casa.

Durante la permanenza nella Casa le informazioni sulle condizioni psico-fisiche-sociali dell'ospite verranno fornite solamente all'ospite o, in caso di impossibilità, al familiare indicato o al tutore.

Dimissione dell'ospite

Per la dimissione, deve essere presentata formale richiesta dall'ospite o chi per Esso almeno quindici giorni prima.

Il medico rilascia copia della documentazione sanitaria da consegnare al medico curante, mentre gli originali vengono archiviati e conservati per eventuali consultazioni.

La consegna della cartella clinica ad altre persone può essere effettuata solo previa presentazione di delega scritta e documento di riconoscimento dell'interessato e del delegato.

Nel caso in cui l'ospite non rispetti le norme del regolamento della Casa, oppure tenga un atteggiamento pregiudizievole per la comunità o rechi disturbo agli altri ospiti, la Direzione, con cinque giorni di anticipo, si riserva di comunicare le dimissioni dalla Casa all'ospite o chi per esso.

Al momento delle dimissioni verranno restituiti gli abiti e gli oggetti di proprietà dell'ospite.

DECESSO

Per tutelare i famigliari di persone decedute all'interno della Casa, consentendo la scelta dell'Impresa di cui avvalersi per le esequie e, insieme, garantire la libera concorrenza tra le imprese stesse, in caso di decesso dell'ospite, in applicazione alla Circolare n. 2 della Giunta Regionale - Direzione Regionale Sanità, sarà l'ospite stesso preventivamente e per iscritto a indicare l'Impresa o alternativamente, in caso di decesso improvviso, i parenti o i referenti dello stesso ospite, si occuperanno o daranno indicazioni alla Direzione su quale Impresa contattare.

L'igiene e la composizione della salma spetta al personale della Casa, ma il trasferimento della stessa presso altra destinazione spetta alla famiglia.

Nessuna Impresa potrà avere contatti con l'interno dei reparti.

RETTE

Al momento della conferma del ricovero dell'ospite da parte della Direzione, si deve versare una cauzione infruttifera pari ad € 500,00 che verrà restituita (previ controlli contabili) dopo le dimissioni o trattenuti a copertura di eventuali spese o danni causati volontariamente e non saldati.

RETTA IN VIGORE NELLA COMUNITA' DAL 01.01.2019

Camera	Retta giornaliera	Retta mensile
doppia	Per Utenti a tempo determinato: € 78,00 + IVA 5% per soggiorni da uno a tre mesi € 87,00 + IVA 5% per soggiorni da uno a quindici giorni	€ 2.000,00 + IVA 5% per Utenti a tempo indeterminato

La retta è omnicomprensiva per servizi di tipo alberghiero e diete particolari.

*I servizi compresi o esclusi dalla retta sono ben evidenziati nell'allegato **SERVIZI ALBERGHIERI E GENERALI***

Attività ricreative

- ♥ *Lettura dei quotidiani;*
- ♥ *giochi di carte;*
- ♥ *laboratorio di disegno;*
- ♥ *laboratorio generale;*
- ♥ *attività corale;*
- ♥ *attività di ginnastica dolce;*
- ♥ *progetto di orto/floricoltura;*
- ♥ *feste di compleanno;*
- ♥ *feste ospiti centenari;*
- ♥ *festa del gelato;*
- ♥ *festa dell'uva;*
- ♥ *festa di primavera;*
- ♥ *festa di Natale con consegna regali e addobbi della Casa;*
- ♥ *laboratori di cucina*
- ♥ *laboratori creativi*
- ♥ *gite fuori porta*

ORARIO VISITE

La Casa è aperta alle visite tutto il giorno, chiaramente, nelle fasce orarie dell'alzata ospiti e del pranzo/cena, si confida nel buonsenso pregando i visitatori di far in modo, per motivi igienici e di rispetto della tranquillità degli ospiti, di non sostare nelle zone igiene e pranzo.

In caso di visita dopo le ore 20:00, si concorderà preventivamente con la Direzione.

USCITE

Le persone possono uscire a loro completa discrezione previa firma di entrata e uscita su apposito registro sempre rispettando gli orari delle terapie e dei pasti oppure concordando la cosa con la Direzione.

Corrispondenza e comunicazioni telefoniche

Gli ospiti possono ricevere corrispondenza personale o comunicazioni telefoniche in qualsiasi momento della giornata.

Svolgimento pratiche burocratiche

La casa su richiesta eroga il servizio di svolgimento pratiche burocratiche, previa delega sottoscritta dall'interessato o dai familiari. Il disbrigo di pratiche burocratiche non è compreso nella retta.

Professionalità

Il servizio di assistenza è garantito 24 ore su 24.

Ogni operatore è munito di cartellino di riconoscimento riportante:

- *foto,*
- *nome,*
- *qualifica professionale.*

per agevolare l'identificazione delle persone appartenenti alla Casa, agli ospiti e ad ogni visitatore della stessa.

Sistemi informativi scritti

Sono a disposizione del personale strumenti di informazione scritti ed aggiornati a seconda del variare dei bisogni degli ospiti, allo scopo di uniformare gli interventi e renderli osservabili e valutabili.

Gli strumenti a disposizione del personale sono:

- *protocolli,*
- *procedure,*
- *linee guida circolari,*
- *piano di lavoro.*

Nella Casa è a disposizione per la redazione giornaliera e per la consultazione:

- *il libro delle consegne socio-assistenziali*

Servizio mensa

Per il servizio mensa si provvede attraverso la cucina interna e rispetta i seguenti orari:

- *colazione: dalle 07.30 alle 09.00*
- * *pranzo: dalle 12.00 alle 13.30*
- * *merenda: ore 16.00*
- * *cena: dalle 18.00 alle 19.00*

Il menù è articolato su quattro settimane, ogni giorno sono previsti piatti e contorni diversi.

Il menù varia con l'avvicinarsi delle stagioni.

E' elaborato sotto il controllo medico della Casa, il quale predispone, in base alle necessità, menù personalizzati e diete speciali.

Servizio lavanderia e guardaroba

La Casa offre un servizio di lavanderia, in grado di soddisfare le esigenze degli ospiti.

Garantisce il cambio della biancheria ogni qualvolta occorra, secondo le necessità.

Per i capi che non possono essere sottoposti, senza danni, al lavaggio automatico o comunque con acqua, vi dovranno provvedere i familiari o il referente.

Assistenza religiosa

La Casa assicura il rispetto e l'esercizio dei diritti sociali, religiosi e politici.

Per le persone cattoliche il servizio religioso è garantito dal sacerdote della Parrocchia che viene su richiesta;

Sono accolte le richieste per le confessioni e gli incontri individuali con il Sacerdote.

Le persone non cattoliche potranno richiedere e concordare di ricevere i rappresentanti della loro religione.

Le persone non credenti potranno decidere in base alle loro esigenze.

Attuazione D.Lgs. n. 81/2008 ex D.lgs. 626/94 e successive modificazioni

La Cooperativa Sociale La Meridiana ha ottemperato, per le comunità alloggio LA CASA DEI PINI, agli obblighi contenuti nel decreto legislativo riguardante la sicurezza dei lavoratori e dei luoghi di lavoro, nonché dei residenti nella struttura, predisponendo idoneo piano di emergenza.

A tutti i lavoratori in forza ed ai nuovi assunti, è data l'informazione generale sui rischi a cui sono sottoposti e sulle misure di prevenzione da adottare, sulle procedure da seguire in emergenza, sull'uso di dispositivi di protezione individuale.

PRIVACY

Documento programmatico sulla sicurezza dei dati

Attraverso la messa in atto di tutti gli accorgimenti e i protocolli del Reg. UE 2016/679 la Casa garantisce la tutela e la riservatezza dei dati di tutti gli Ospiti

In ottemperanza a quanto sopra esposto, la Casa prevede l'organizzazione di idonee misure di sicurezza da adottare volte a garantire la sicurezza dei dati.

La sicurezza dei dati si esplica nella loro diligente custodia al fine di prevenirne alterazione, diffusioni non autorizzate o trattamenti non conformi alle finalità della raccolta.

Sono previste specifiche misure di sicurezza sia per quanto riguarda la custodia di archivi elettronici e non, sia l'accesso ai locali ove i dati oggetto del trattamento sono fisicamente conservati.

LA PERSONA HA IL DIRITTO DI:	LA SOCIETA' E LE ISTITUZIONI HANNO IL DOVERE:
<i>di sviluppare e di conservare la propria individualità e libertà</i>	<i>di rispettare l'individualità di ogni persona, riconoscendone i bisogni e realizzando gli interventi ad essi adeguati, con riferimento a tutti i parametri della sua qualità di vita e non in funzione esclusivamente della sua età anagrafica;</i>
<i>di conservare e vedere rispettate, in osservanza dei principi costituzionali, le proprie credenze, opinioni e sentimenti</i>	<i>di rispettare credenze, opinioni e sentimenti delle persone, anche quando essi dovessero apparire anacronistici o in contrasto con la cultura dominante, impegnandosi a coglierne il significato nel corso della storia della popolazione;</i>
<i>di conservare le proprie modalità di condotta sociale, se non lesive dei diritti altrui, anche quando esse dovessero apparire in contrasto con i comportamenti dominanti nel suo ambiente di appartenenza</i>	<i>di rispettare le modalità di condotta della persona, compatibili con le regole della convivenza sociale, evitando di "correggerle" e di "deriderle", senza per questo venire meno all'obbligo di aiuto per la sua migliore integrazione nella vita della comunità;</i> -
<i>di conservare la libertà di scegliere dove vivere</i>	<i>Di rispettare la libera scelta della persona di continuare a vivere nel proprio domicilio garantendo il sostegno necessario, nonché, in caso di assoluta impossibilità, le condizioni di accoglienza che permettano di conservare alcuni aspetti dell'ambiente di vita abbandonato</i>
<i>di essere accudita e curata nell'ambiente che meglio garantisce il recupero della funzione lesa</i>	<i>Di accudire e curare la persona fin dove è possibile a domicilio, se questo è l'ambiente che meglio stimola il recupero o il mantenimento della funzione lesa, favorendo le prestazioni sanitarie e sociali ritenute praticabili ed opportune. Resta comunque garantito alla persona malata il diritto al ricovero in struttura ospedaliera o riabilitativa per tutto il periodo necessario per la cura e la riabilitazione</i>

<i>di vivere con chi desidera e di avere una vita di relazione</i>	<i>Di favorire, per quanto possibile, la convivenza della persona con i familiari, sostenendo opportunamente questi ultimi e stimolando ogni possibilità di integrazione</i>
<i>di essere messa in condizione di esprimere le proprie attitudini personali, la propria originalità e creatività</i>	<i>Di fornire ad ogni persona la possibilità di conservare e realizzare le proprie attitudini personali, di esprimere la propria emotività e di percepire il proprio valore, anche se soltanto affettivo</i>
<i>di essere salvaguardata da ogni forma di violenza fisica e/o morale</i>	<i>Di contrastare in ogni ambito della società, ogni forma di sopraffazione e di prevaricazione a danno della persona.</i>
<i>di essere messa in condizione di godere e di conservare la propria dignità ed il proprio valore, anche in casi di perdita parziale o totale della propria autonomia ed autosufficienza.</i>	<i>Di operare perché, anche nelle situazioni più compromesse e terminali, siano supportate le capacità residue di ogni persona, realizzando un clima di accettazione, di condivisione e di solidarietà che garantisca il pieno rispetto della dignità umana</i>

M E N U T I P O

Comunità Alloggio La Casa dei Pini

Menù invernale dal ----- al-----

GIORNO	PRANZO	ALTERNATIVA	CENA	ALTERNATIVA
lunedì	Tagliatelle ai funghi Involtini di vitellone scaloppati Patate fritte Frutta fresca	Risotto pere e taleggio Bocconcini di pesce Carote salvia e parmigiano Frutta cotta	Passato di verdure Caprino olio e pepe Spinaci al burro Frutta cotta	Riso in brodo Uccelletti scappati Verdura cotta Frutta Fresca
martedì	Riso allo zafferano Palombo al limone Cavolfiori gratinati Frutta fresca	Spaghetti aglio olio Cotoletta alla milanese Insalata verde Frutta cotta	Crostini di prosciutto in brodo Prosciutto cotto Patate al verde Frutta cotta	Pasta al burro e parmigiano Bastoncini di pesce Insalata mista Frutta fresca
mercoledì	Pasta e fagioli Spezzatino Insalata mista Frutta fresca	Riso e zucca Frittata con zucchine Zucchine trifolate Frutta cotta	Minestrone di verdura con pasta coppa Purè di patate Frutta cotta	Riso in brodo Pollo lesso Spinaci all' olio Frutta fresca
giovedì	Minestrone di pasta Uova sode con piselli Frutta fresca	Risotto con funghi Polpettine di carne filanti Finocchi gratinati Frutta cotta	Crema di patate Pizza margherita Verdura cotta Frutta cotta	Minestrina in brodo Formaggi misti Fagiolini Frutta fresca
venerdì	Spaghetti al burro Merluzzo e cipolle Polenta Frutta fresca	Pasta alla rustica Arrostito di coppa di maiale Patate prezzemolate Frutta cotta	Minestra di riso e prezzemolo Prosciutto cotto Finocchi gratinati Frutta cotta	Pasta alle verdure Insalata di nasello al limone Carote Frutta fresca
sabato	Penne ai 4 formaggi Bistecca alla valdostana Insalata mista Macedonia di frutta	Zuppa contadina Involtini di pesce Fagiolini saltati Frutta cotta	Passato di verdura con crostini Polpettine in umido Verdura cotta Frutta cotta	Riso e spinaci Involtini prosciutto e formaggio Zucchine al forno Frutta fresca
domenica	Pasta al ragù Cosce di pollo arrosto Patate al forno Frutta fresca	Riso al pomodoro hamburger Insalata mista Frutta cotta	Ravioli in brodo Prosciutto crudo Fagiolini Frutta cotta	Pasta in bianco Bocconcini di pesce Insalata verde Frutta fresca
Semolino, pollo lesso, crescenza, formaggi fusi, prosciutto cotto, carne frullata, frutta frullata, verdura frullata, bucaneeve, sono sempre presenti ad ogni pasto.				

Comunità Alloggio La Casa dei Pini

Menù invernale dal ----- al-----

GIORNO	PRANZO	ALTERNATIVA	CENA	ALTERNATIVA
lunedì	Minestrone Spezzatino di vitello con fagioli Frutta fresca	Risotto con salsiccia e funghi Sogliole alla mugnaia Finocchi all'olio Frutta cotta	Pasta e patate Briè Contorno mediterraneo Frutta cotta	Riso in brodo Prosciutto crudo Insalata Frutta Fresca
martedì	Riso e verza Coppa di maiale al forno con senape Insalata mista Frutta fresca	Pasta all'amatriciana Verdura ripiena di magro Spinaci filanti Frutta cotta	Quadrucci in brodo Hamburger al formaggio Fagiolini e patate Frutta cotta	Pasta allo zola Formaggio spalmabile Pomodori in insalata Frutta fresca
mercoledì	Pasta alla carbonara Uova all'occhio di bue Finocchi al parmigiano Frutta fresca	Riso e asparagi Cuoricini di nasello gratinati Insalata mista Frutta cotta	Crema di carote con pasta Mozzarella Frutta cotta	Minestrina in brodo Scaloppa al vino bianco Verdura di stagione Frutta fresca
giovedì	Pasta al pomodoro Polenta e coniglio in salmi Insalata mista Macedonia di frutta	Pasta panna e salmone Pangasio Zucchine trifolate Frutta cotta	Passato con crostini Formaggi misti Patate prezzemolate Frutta cotta	Pasta alle zucchine Pesce al vapore Insalata mista Frutta fresca
venerdì	Gnocchi al ragù Pollo alla cacciatora Spinaci al burro Frutta fresca	Pasta alle vongole Seppioline in umido con piselli Frutta cotta	Semolino Omelette Purè Frutta cotta	Minestra di riso e piselli Affettati misti Verdura al vapore Frutta fresca
sabato	Riso e patate Frittata di spinaci Insalata mista Frutta fresca	Pasta alle melanzane Bocconcini di pesce Carote Frutta cotta	Minestrone di riso Fontina Fagiolini all'olio Frutta cotta	Pasta butto e salvia Svizzera di tacchino Finocchi all'olio Frutta Fresca
domenica	Cannelloni al forno Polpettone di carne e verdura Insalata mista Frutta fresca	Risotto alla parmigiana Fettine di pesce con patate e cipolle al forno Frutta cotta	Passato di verdura con riso Prosciutto cotto Piselli Frutta cotta	Minestrina in brodo Bastoncini di pesce Pomodori in insalata Frutta fresca
Semolino, pollo lesso, crescenza, formaggi fusi, prosciutto cotto, carne frullata, frutta frullata, verdura frullata, bucaneve, sono sempre presenti ad ogni pasto.				

Comunità Alloggio La Casa dei Pini

Menù invernale dal ----- al-----

GIORNO	PRANZO	ALTERNATIVA	CENA	ALTERNATIVA
lunedì	Pasta pomodoro e ricotta Dadolata di pollo ai funghi Fagiolini al burro Frutta fresca	Pasta al pesto Nasello al limone Insalata mista Frutta cotta	Minestra Carne in scatola Piselli al prosciutto Frutta cotta	Caffè e latte Involtini prosciutto e formaggio Pomodoro in insalata Frutta Fresca
martedì	Gnocchi ai funghi Bolliti misti con salsa verde Insalata mista Frutta fresca	Spaghetti aglio e olio Arrotolato di tacchino al forno Zucchine Frutta cotta	Semolino Formaggio Insalata Frutta cotta	Minestrina in brodo Nasello al forno Spinaci al burro Frutta fresca
mercoledì	Passato di verdura Ragò di maiale con verza Insalata mista Frutta fresca	Risotto ai carciofi Platessa agli aromi Patate al verde Frutta cotta	Passato di verdura con crostini Bocconcini di pesce Cavolfiori all' olio Frutta cotta	Spaghetti al pomodoro Affettati misti Zucchine trifolate Frutta fresca
giovedì	Pasta con sugo di zucca Polenta e gorgonzola Carote al burro Macedonia di frutta	Risotto filante Peperoni, cipolle e zucchine ripieni Insalata mista Frutta cotta	Risi e bisì Formaggi misti Verdure miste Frutta cotta	Pasta olio e grana Involtini di prosciutto Purè Frutta fresca
venerdì	Pasta alla Norma Salsiccia con funghi Insalata Frutta fresca	Risotto alla parmigiana Frittata Patate, carote piselli saltati alla salvia Frutta cotta	Minestrone di verdura con pasta Affettato misto Insalata mista Frutta cotta	Minestrina in brodo Nasello agli aromi Cavolfiori all' olio Frutta fresca
sabato	Riso e ceci Bocconcini di pollo impanati Insalata verde Frutta fresca	Pasta al ragù Uova all'occhio di bue Cavolfiori in insalata Frutta cotta	Pastina in brodo Caprino Pomodori in insalata Frutta cotta	Pasta piselli e prosciutto Hamburger Fagiolini all' olio Frutta fresca
domenica	Ravioli con sugo di brasato Arrostito di vitello Patate al forno Frutta fresca	Riso al burro Bistecca ai ferri Finocchi gratinati Frutta cotta	Raviolini in brodo Uova occhio di bue Purea di patate Frutta cotta	Pasta alla ricotta Formaggio misto Insalata mista Frutta fresca
Semolino, pollo lesso, crescenza, formaggi fusi, prosciutto cotto, carne frullata, frutta frullata, verdura frullata, bucanave, sono sempre presenti ad ogni pasto.				

Comunità Alloggio La Casa dei Pini

Menù invernale dal ----- al-----

GIORNO	PRANZO	ALTERNATIVA	CENA	ALTERNATIVA
lunedì	Maccheroni ai 4 formaggi Lonza al forno Zucchine all' olio Frutta fresca	Pasta al pomodoro Gateau di patate Insalata mista Frutta cotta	Riso in brodo con prezzemolo Mozzarella Frutta cotta	Spaghetti aglio e olio Bocconcini di pesce Cavolfiore Frutta Fresca
martedì	Pasta prosciutto zafferano e panna Filetto di persico al forno Insalata mista Frutta fresca	Gnocchi al pomodoro Scaloppe al limone Spinaci al burro Frutta cotta	Crema di carote con pasta Carne in scatola Fagiolini al burro Frutta cotta	Pappa di Pavia Prosciutto cotto Spinaci Frutta fresca
mercoledì	Minestrone Trippa insalata mista Frutta fresca	Pasta alla carbonara Bocconcini di pollo marinati e impanati Peperonata Frutta cotta	Semolino Affettato Purè Frutta cotta	Minestrina in brodo Frittata di verdure Misto di verdure Frutta fresca
giovedì	Riso e spinaci Polenta e merluzzo e cipolle frutta fresca	Pasta al ragù di verdure Uccelletti scappati Insalata mista Frutta cotta	Crema di patate con riso hamburger Cavolfiori all' olio Frutta cotta	Pasta al pomodoro Sofficini misti Insalata Frutta fresca
venerdì	Pasta con pesce Filetto di platessa alla milanese Insalata mista Frutta fresca	Pasta all'amatriciana Bracioline alla mugnaia Erbette saltate Frutta cotta	Minestrone di verdura con pasta Groviere Piselli in umido Frutta cotta	Riso in brodo Polpettine Pomodori in insalata Frutta fresca
sabato	Risotto ai funghi Pollo arrosto con patate Insalata mista Frutta fresca	Pasta burro e salvia Uova sode Carote, patate e piselli saltati con burro e salvia Frutta cotta	Pasta e patate Formaggio spalmabile Fagiolini all'olio Frutta cotta	Riso in brodo Involtini prosciutto Insalata verde Frutta fresca
domenica	Lasagne al forno Brasato con funghi Purè Macedonia di frutta	Risotto burro e taleggio Pesce al vapore Insalata mista Frutta cotta	Quadrucchi in brodo Bollito misto con senape Fagiolini all' olio Frutta cotta	Pasta in salsa rosa Affettato Cavolfiori Frutta fresca
Semolino, pollo lesso, crescenza, formaggi fusi, prosciutto cotto, carne frullata, frutta frullata, verdura frullata, bucaneeve, sono sempre presenti ad ogni pasto.				

Comunità Alloggio La Casa dei Pini

Menù estivo dal ----- al-----

GIORNO	PRANZO	ALTERNATIVA	CENA	ALTERNATIVA
lunedì	Spaghetti al ragù di verdura Involtini di lonza con frittatina e spinaci Patate fritte Frutta fresca	Risotto radicchio e taleggio Bocconcini di pesce in bianco Carote in insalata Frutta cotta	Latte e caffè Caprino olio e pepe Spinaci al vapore Frutta cotta	Riso in brodo Salame cotto Purea di patate Frutta Fresca
martedì	Risotto allo zafferano Palombo al limone Verdure di stagione Frutta fresca	Spaghetti aglio olio Cotoletta alla milanese Insalata verde Frutta cotta	Crostini in brodo Prosciutto cotto Carote al vapore Frutta cotta	Pasta al burro e parmigiano Bastoncini di pesce Insalata mista Frutta fresca
mercoledì	Pasta al pesto Spezzatino con piselli Verdure di stagione Frutta fresca	Bigoli in salsa Ricotta al forno Zucchine trifolate Frutta cotta	Minestrone di verdura con pasta Pollo lesso Purè di patate Frutta cotta	Riso in brodo Uovo in camicia Spinaci all' olio Frutta fresca
giovedì	Pasta con zucchine Carne in scatola Pomodori in insalata Frutta	Risotto con piselli Polpettine di carne Verdure miste Frutta cotta	Crema di patate Pizza margherita Verdura cotta Frutta cotta	Minestrina in brodo Formaggi misti Fagiolini Frutta fresca
venerdì	Pasta al tonno Pesce e cipolle Polenta Frutta fresca	Pasta alla rustica Arrostito di coppa di maiale Patate prezzemolate Frutta cotta	Minestra di riso e prezzemolo Prosciutto cotto Finocchi gratinati Frutta cotta	Latte e caffè Insalata di nasello al limone Carote Frutta fresca
sabato	Penne al pomodoro Tonnato Insalata mista Frutta fresca	Insalata di riso Bollito con salsa verde Fagiolini Frutta cotta	Passato di verdura con crostini Polpettine in umido Verdura cotta Frutta cotta	Riso e spinaci Involtini prosciutto e formaggio Zucchine trifolate Frutta fresca
domenica	Crespelle di magro Bistecche alla valdostana Patate al forno Frutta fresca	Riso al pomodoro Mozzarella caprese Insalata mista Frutta cotta	Raviolini in brodo Affettati misti Fagiolini in insalata Frutta cotta	Pasta in bianco Bocconcini di pesce Insalata verde Frutta fresca

Semolino, pollo lesso, crescenza, formaggi fusi, prosciutto cotto, carne frullata, frutta frullata, verdura frullata, bucaneeve, sono sempre presenti ad ogni pasto.

Comunità Alloggio La Casa dei Pini

Menù estivo dal ----- al-----

GIORNO	PRANZO	ALTERNATIVA	CENA	ALTERNATIVA
lunedì	Pasta pomodoro e ricotta Melanzane alla parmigiana Frutta fresca	Pasta alle verdure Sogliole alla mugnaia Finocchi all'olio Frutta cotta	Pasta e patate Briè in crosta Contorno mediterraneo Frutta cotta	Riso in brodo Prosciutto e formaggio Insalata Frutta Fresca
martedì	Risotto alla milanese Coppa di maiale ai ferri Carote Frutta fresca	Pasta all'amatriciana Verdura ripiena di magro Verdure al vapore Frutta cotta	Minestrina in brodo Sofficini Fagiolini e patate Frutta cotta	Passato di verdure Formaggio spalmabile Pomodori in insalata Frutta fresca
mercoledì	Pasta alla carbonara Uova all'occhio di bue Finocchi al parmigiano Frutta fresca	Risotto bianco al parmigiano Cuoricini di nasello gratinati Caponata o verdura Frutta cotta	Crema di carote con pasta Mozzarella caprese Frutta cotta	Minestrina in brodo Scaloppa al vino bianco Verdura di stagione Frutta fresca
giovedì	Pasta al pomodoro Cotoletta impanata Verdura di stagione Macedonia di frutta	Pasta in salsa rosa Involtini alla russa Zucchine Frutta cotta	Passato con crostini Polpettine di pesce Patate prezzemolate Frutta cotta	Pasta alle zucchine Formaggi misti Insalata mista Frutta fresca
venerdì	Gnocchi al pesto Coniglio in bianco con aglio e rosmarino Spinaci al burro Frutta fresca	Spaghetti allo scoglio Seppioline in umido con piselli Frutta cotta	Semolino dolce Roast beef Purè Frutta cotta	Minestra di riso e piselli Pancetta coppata Verdura al vapore Frutta fresca
sabato	Lasagne al forno Tonnato Insalata mista Frutta fresca	Pasta alle melanzane Bocconcini di pesce Carote Frutta cotta	Minestrone di riso Fontina Fagiolini all'olio Frutta cotta	Pasta butto e salvia Svizzera di tacchino Finocchi all'olio Frutta Fresca
domenica	Cannelloni funghi Polpettone Insalata mista Frutta fresca	Risotto alla parmigiana Insalata di pollo Melanzane trifolate Frutta fresca	Passato di verdura con riso Prosciutto crudo Piselli Frutta cotta	Minestrina in brodo Bocconcini di pesce Pomodori in insalata Frutta fresca
Semolino, pollo lesso, crescenza, formaggi fusi, prosciutto cotto, carne frullata, frutta frullata, verdura frullata, bucaneve, sono sempre presenti ad ogni pasto.				

Comunità Alloggio La Casa dei Pini

Menù estivo dal ----- al-----

GIORNO	PRANZO	ALTERNATIVA	CENA	ALTERNATIVA
lunedì	Insalata di riso Dadolata di pollo ai funghi Fagiolini al burro Frutta fresca	Pasta al pesto Insalata di nasello al limone Patate all' olio Frutta cotta	Minestra d' orzo Carne in scatola Piselli al prosciutto Frutta cotta	Caffè e latte Involtini prosciutto e formaggio Pomodoro in insalata Frutta Fresca
martedì	Gnocchi al pomodoro Crudo e melone o kiwi Insalata mista Frutta fresca	Spaghetti aglio e olio Manzo al limone Zucchine Frutta cotta	Semolino Formaggio Insalata Frutta cotta	Minestrina in brodo Nasello al forno Spinaci al burro Frutta fresca
mercoledì	Pasta panna e prosciutto platessa agli aromi Finocchi gratinati Frutta fresca	Risotto ai carciofi Pollo alla cacciatora Insalata Frutta cotta	Passato di verdura con crostini Bocconcini di pesce Cavolfiori all' olio Frutta cotta	Spaghetti al pomodoro Bresaola rucola e grana Zucchine trifolate Frutta fresca
giovedì	Cannelloni al forno Roast-beef Carote al burro Macedonia di frutta	Pasta ai 4 formaggi Peperoni, cipolle e zucchine ripieni Verdure al vapore Frutta cotta	Risi e bisì Salame Verdure miste Frutta cotta	Pasta olio e grana Involtini di prosciutto Purè Frutta fresca
venerdì	Trenette alla marinara Tonno all'olio Pomodori in insalata Frutta fresca	Pasta alle olive Frittata Patate, carote piselli saltati alla salvia Frutta cotta	Minestrone di verdura con pasta Affettato misto Insalata mista Frutta cotta	Minestrina in brodo Nasello agli aromi Cavolfiori all' olio Frutta fresca
sabato	Pasta al pomodoro Petto pollo milanese Insalata verde Frutta fresca	Pasta al ragù Coniglio alla cacciatora Carote al burro Frutta cotta	Pastina in brodo Caprino Pomodori in insalata Frutta cotta	Pasta piselli e prosciutto Hamburger Fagiolini all' olio Frutta fresca
domenica	Risotto alla milanese Arrostito di vitello Patate al forno Frutta fresca	Con prosciutto crudo, zafferano e panna Prosciutto crudo Melone o fichi Frutta cotta	Ravioli in brodo Uova occhio di bue Purea di patate Frutta cotta	Pasta alla ricotta Formaggio misto Insalata mista Frutta fresca
Semolino, pollo lesso, crescenza, formaggi fusi, prosciutto cotto, carne frullata, frutta frullata, verdura frullata, bucaneve, sono sempre presenti ad ogni pasto.				

Comunità Alloggio La Casa dei Pini

Menù estivo dal ----- al-----

GIORNO	PRANZO	ALTERNATIVA	CENA	ALTERNATIVA
lunedì	Maccheroni ai 4 formaggi Lonza al forno Zucchine all' olio Frutta fresca	Pasta al pomodoro Gateau di patate Insalata mista Frutta cotta	Riso in brodo con prezzemolo Mozzarella caprese Frutta cotta	Spaghetti aglio e olio Bocconcini di pesce Cavolfiore Frutta Fresca
martedì	Pasta al pesto Filetto di persico al forno Carote al burro Frutta fresca	Gnocchi al pomodoro Scaloppe al limone al vapore Frutta cotta	Crema di carote con pasta Carne in scatola Fagiolini al burro Frutta cotta	Pappa di Pavia Prosciutto cotto Spinaci Frutta fresca
mercoledì	Pasta mari e monti Mozzarella in carrozza insalata mista finocchi al burro Frutta fresca	Pasta alla carbonara Bocconcini di pollo marinati e impanati Peperonata Frutta cotta	Semolino Affettato Purè Frutta cotta	Minestrina in brodo Frittata di verdure Misto di verdure Frutta fresca
giovedì	Insalata di riso Melanzane alla parmigiana Patate all'olio frutta fresca	Pasta al ragù di verdure Pesce al forno Insalata mista Frutta cotta	Crema di patate con riso Prosciutto e melone Cavolfiori all' olio Frutta cotta	Pasta al pomodoro Salame Insalata Frutta fresca
venerdì	Pasta con pesce Filetto di platessa alla milanese Caponata o verdura Frutta fresca	Pasta all'amatriciana Coniglio alle olive verdi Purè Frutta cotta	Minestrone di verdura con pasta Groviera Piselli in umido Frutta cotta	Riso in brodo Polpettine Pomodori in insalata Frutta fresca
sabato	Risotto ai funghi Pollo arrosto con patate Insalata mista Frutta fresca	Pasta burro e salvia Uova sode Carote in insalata Frutta cotta	Pasta e patate Formaggio spalmabile Fagiolini all'olio Frutta cotta	Riso in brodo Involtini prosciutto Insalata verde Frutta fresca
domenica	Lasagne al forno Tonnato Zucchine Macedonia di frutta	Pasta al pomodoro e basilico Pesce al vapore Insalata mista Frutta cotta	Quadrucchi in brodo Bollito misto con senape Fagiolini all' olio Frutta cotta	Pasta in salsa rosa Prosciutto crudo Cavolfiori Frutta fresca
Semolino, pollo lesso, crescenza, formaggi fusi, prosciutto cotto, carne frullata, frutta frullata, verdura frullata, bucanave, sono sempre presenti ad ogni pasto.				

SERVIZI ALBERGHIERI E GENERALI

Tipologia di Servizio	Servizio erogato dalla CASA		Frequenza	Servizio compreso nella retta	Servizio non compreso nella retta	Costi
	SI	NO				
Servizio GUARDAROBA						
Lavanderia/stireria:	x			x		
- indumenti personali	x			x		
- biancheria	x			x		
- lavaggio capi delicati a secco (es. giacca, cappotto ,etc.)		x			x	
- piccole riparazioni	x			x		
- fornitura abbigliamento particolare (es. tutone)	x				x	
PARRUCCHIERE/ BARBIERE						
- avaggio/asciugatura	x			x		
- piega	x			x		
- taglio	x			x		
- trattamenti : permanente, tinte, etc.		x			x	
- barba	x			x		
PEDICURE/ MANICURE						
- cure conservative	x			x		
- podologia curativa		x			x	
PRODOTTI PER L'IGIENE						
- prodotti igiene personale (es. sapone, shampoo, bagnosciuma, creme, etc.)	x			x		
RISTORAZIONE						
- consulenza nutrizionale	x	x				
- bevande ai pasti	x	x				
- bevande fuori pasto	x	x				
- spuntino/merenda	x	x				
- pasto visitatore	x				x	15,00
ASSISTENZA IN OSPEDALE						
- cambio biancheria	x				x	Da concordare
- sorveglianza	x				x	Da concordare

Tipologia di Servizio	Servizio erogato dalla CASA		Frequenza	Servizio compreso nella retta	Servizio non compreso nella retta	Costi
	SI	NO				
SERVIZI GENERALI						
- riscaldamento	x			x		
- raffrescamento	x			x		
- condizionamento	Non necessario per clima favorevole					
- telefonate	x				x	
- giornali	x				x	
- biblioteca	x			x		
- televisione	x					
TRASPORTI						
- per visite ospedaliere, prescritte da RSA accertamenti, ecc.	x				x	
- per visite ospedaliere specialistiche non prescritte da medico con autoambulanza	x				x	
Trasporti con mezzi della CASA	x				x	€ 0.50 al chilometro più costo accompagnatore
Accompagnamento nei trasferimenti	x				x	€ 0.50 al chilometro più costo accompagnatore
ATTIVITA' RICREATIVE ESTERNE						
- gite	x			x		
Vacanze estive o invernali		x				
Servizi funebri		x				
Esequie funebri		x				
Vestizione defunti		x				

CORREDO PERSONALE CONSIGLIATO

- 7 paia di mutande**
- 7 maglie intime di lana e di cotone**
- 7 paia di calzine bianche e/o collants**
- 6 camicie da notte e/o pigiama**
- 12 fazzoletti**
- 3 tute**
- 2 vestaglie**
- 5 reggiseni**
- 6 sottovesti (se usate)**
- 3 gonne e/o pantaloni**
- 3 maglioni**
- 3 camicie**
- 2 golfini**
- 1 cappotto e/o giaccone**
- 2 paia di scarpe invernali ed estive**
- 1 paio di scarpe da ginnastica**
- 2 paia di ciabatte e/o pantofole**
- 1 accappatoio (a discrezione)**
- 1 paio di guanti**
- 2 sciarpe**
- cappelli**
- cuffie**
- 1 beaticase con 1 pettine, 1 spazzola,
dentifricio/portaprotetidaria,
a discrezione per l'igiene personale (sapone liquido, ecc.....) o
altrimenti fornito dalla Casa.**

Comunità Alloggio

LA CASA DEI PINI

*Località Sant'Albano, 50
27050 VAL DI NIZZA (PV)
Tel 0383.3931
e.mail: info@coopsocialelameridiana.it*



**QUESTIONARIO DI GRADIMENTO
DEI SERVIZI**

COMUNITA' ALLOGGIO LA CASA DEI PINI

☆ Il presente questionario contiene una serie di domande rivolte agli ospiti e/o ai familiari degli Ospiti della Casa

☆ Scopo dell'indagine è riuscire a raccogliere il maggior numero di informazioni per verificare il Suo grado di soddisfazione circa il servizio offerto.

☆ Le Sue indicazioni ci saranno utili per migliorare la qualità del servizio della Casa e renderlo il più possibile adatto alle necessità degli Ospiti.

☆ Di seguito troverà alcune domande; per ogni domanda ci sono 5 possibilità di risposta:

Ottimo **buono** **sufficiente** **scarso** **insufficiente**

☆ Fra le cinque alternative scelga quella che è più vicina alla Sua opinione, facendo una crocetta sulla casella corrispondente alla risposta che vuole dare.

☆ Il questionario è assolutamente anonimo

☆ La ringraziamo per la disponibilità e la collaborazione e La informiamo che il questionario, una volta compilato, va inserito nell'apposita cassetta posta all'ingresso della Casa.

⇒ **Informazioni generali di chi compila il questionario**

SESSO	<input type="checkbox"/>	M
	<input type="checkbox"/>	F
ETA'	<input type="checkbox"/>	Inferiore ai 40 anni
	<input type="checkbox"/>	Fra i 41 e i 60 anni
	<input type="checkbox"/>	Oltre i 61 anni
GRADO DI PARENTELA	<input type="checkbox"/>	Figlio
	<input type="checkbox"/>	Nipote
	<input type="checkbox"/>	Fratello/Sorella
	<input type="checkbox"/>	Nessun grado di parentela
	<input type="checkbox"/>	Altro
FREQUENTA LA CASA	<input type="checkbox"/>	Più volte la settimana
	<input type="checkbox"/>	Una volta la settimana
	<input type="checkbox"/>	Saltuariamente

1 Il personale è gentile con Lei?	Molto
	Abbastanza
	Sufficientemente
	Poco
	Per niente
2 In questa Casa riesce a muoversi con facilità?	Molto
	Abbastanza
	Sufficientemente
	Poco
	Per niente
3 Ha fatto amicizia con altri OSPITI in questa Casa?	Molto
	Abbastanza
	Sufficientemente
	Poco
	Per niente
4 Gli orari di visita sono comodi per chi vuole venire a trovare i nostri ospiti?	Molto
	Abbastanza
	Sufficientemente
	Poco
	Per niente
5 Gradisce gli orari in cui vengono svolte le attività durante la giornata (es. orario pasti, orario alzata)?	Molto
	Abbastanza
	Sufficientemente
	Poco
	Per niente
6 Secondo Lei viene rispettata la privacy in questa Casa (es. il personale chiude la porta quando aiuta gli ospiti nell'igiene personale a fare il bagno)?	Molto
	Abbastanza
	Sufficientemente
	Poco
	Per niente
7 Si sente informato sulle cose che accadono in questa Casa?	Molto
	Abbastanza
	Sufficientemente
	Poco
	Per niente

8 Le è chiaro a chi rivolgersi in caso di necessità?	Molto
	Abbastanza
	Sufficientemente
	Poco
	Per niente
9 La Casa è pulita?	Molto
	Abbastanza
	Sufficientemente
	Poco
	Per niente
10 E' soddisfatto della qualità del cibo?	Molto
	Abbastanza
	Sufficientemente
	Poco
	Per niente
11 E' soddisfatto della quantità del cibo?	Molto
	Abbastanza
	Sufficientemente
	Poco
	Per niente
12 E' soddisfatto della lavanderia e del guardaroba?	Molto
	Abbastanza
	Sufficientemente
	Poco
	Per niente
13 Il personale aiuta gli ospiti a fare il bagno?	Molto
	Abbastanza
	Sufficientemente
	Poco
	Per niente
14 Sono sufficienti le attività di animazione che si fanno qui?	Molto
	Abbastanza
	Sufficientemente
	Poco
	Per niente

15 Le attività di animazione che vengono proposte interessano gli ospiti?	Molto
	Abbastanza
	Sufficientemente
	Poco
	Per niente
16 Il personale aiuta durante i pasti se necessita?	Molto
	Abbastanza
	Sufficientemente
	Poco
	Per niente
17 Il personale aiuta la mattina a lavarsi e ad alzarsi dal letto?	Molto
	Abbastanza
	Sufficientemente
	Poco
	Per niente
18 Il personale aiuta negli spostamenti all'interno della Casa?	Molto
	Abbastanza
	Sufficientemente
	Poco
	Per niente
19 Quando si sente male un ospite viene soccorso subito?	Molto
	Abbastanza
	Sufficientemente
	Poco
	Per niente
20 L'infermiera aiuta ad assumere la terapia?	Molto
	Abbastanza
	Sufficientemente
	Poco
	Per niente
21 L'infermiere ascolta i problemi di salute?	Molto
	Abbastanza
	Sufficientemente
	Poco
	Per niente

⇒ **Come valuta:**

	ottimo	buono	scarso	Suffic.	Insuf.
1. La cortesia del personale di questa Casa?	<u>m</u>	<u>M</u>	<u>M</u>	<u>m</u>	<u>M</u>
2. L'adeguatezza degli orari di visita alla Casa?	<u>m</u>	<u>M</u>	<u>M</u>	<u>M</u>	<u>M</u>
3. L'adeguatezza degli arredi di questa Casa?	<u>m</u>	<u>M</u>	<u>M</u>	<u>M</u>	<u>M</u>
1. <i>L'atmosfera presente in Casa? (per atmosfera si intende l'insieme delle relazioni fra le persone presenti nella Casa, operatori, familiari, anziani)</i>	<u>m</u>	<u>M</u>	<u>m</u>	<u>M</u>	<u>m</u>
5. L'adeguatezza degli orari delle varie attività giornaliere (e.: orario pasti, alzata, messa a letto)	<u>m</u>	<u>M</u>	<u>m</u>	<u>M</u>	<u>m</u>
6. Il rispetto della Privacy degli Ospiti in Casa?	<u>m</u>	<u>M</u>	<u>m</u>	<u>M</u>	<u>m</u>

⇒ **Le singole voci sottoelencate sintetizzano le principali prestazioni assistenziali e alberghiere che si svolgono in Casa o aspetti ad essa inerenti. La preghiamo di esprimere una valutazione per ogni singola voce.**

	ottimo	buono	scarso	Suffic.	Insuf.
7. Informazioni ricevute dal personale relative all'assistenza del Suo familiare	<u>m</u>	<u>M</u>	<u>M</u>	<u>m</u>	<u>M</u>
8. Informazioni ricevute prima e durante la fase di ingresso in Casa	<u>m</u>	<u>M</u>	<u>M</u>	<u>M</u>	<u>M</u>
9. Informazioni ricevute rispetto all'organizzazione della Casa (es. ruoli dei vari operatori, organizzazione del servizio, a chi dare riferimento in caso di necessità)	<u>m</u>	<u>M</u>	<u>M</u>	<u>M</u>	<u>M</u>

10. Disponibilità al dialogo con ospiti e famiglia	<u>m</u>	<u>M</u>	<u>m</u>	<u>M</u>	<u>m</u>
11. Qualità del cibo	<u>m</u>	<u>M</u>	<u>m</u>	<u>M</u>	<u>m</u>
12. quantità del cibo	<u>m</u>	<u>M</u>	<u>m</u>	<u>M</u>	<u>m</u>
13. Pulizia della Casa	<u>m</u>	<u>M</u>	<u>m</u>	<u>M</u>	<u>m</u>
14. Lavanderia e Guardaroba	<u>m</u>	<u>M</u>	<u>m</u>	<u>M</u>	<u>m</u>
15. Attività di animazione (impiego del tempo libero)	<u>m</u>	<u>M</u>	<u>m</u>	<u>M</u>	<u>m</u>
16. Assistenza diretta all'ospite (aiuto per igiene, bagno settimanale, aiuto per l'uso del bagno)	<u>m</u>	<u>M</u>	<u>m</u>	<u>M</u>	<u>m</u>
17. Aiuto nei pasti	<u>m</u>	<u>M</u>	<u>m</u>	<u>M</u>	<u>m</u>
18. Sorveglianza degli Ospiti	<u>m</u>	<u>M</u>	<u>m</u>	<u>M</u>	<u>m</u>
19. Attività di mobilitazione (aiuto nel cammino)	<u>m</u>	<u>M</u>	<u>m</u>	<u>M</u>	<u>m</u>
20. Cortesia del personale assistenziale	<u>m</u>	<u>M</u>	<u>m</u>	<u>M</u>	<u>m</u>
21. Professionalità e competenza del personale assistenziale	<u>m</u>	<u>M</u>	<u>m</u>	<u>M</u>	<u>m</u>

⇒ **Le singole voci sottoelencate sintetizzano le principali prestazioni sanitarie che si svolgono in Casa o aspetti ad essa inerenti. La preghiamo di esprimere una valutazione per ogni singola voce.**

	ottimo	buono	scarso	Suffic.	Insuf.
22. Interventi infermieristici (misurazione pressione e temperatura, ecc....)	<u>m</u>	<u>M</u>	<u>M</u>	<u>m</u>	<u>M</u>
23. Visita medica	<u>m</u>	<u>M</u>	<u>M</u>	<u>M</u>	<u>M</u>
24. Disponibilità del personale medico e infermieristico a dare informazioni	<u>m</u>	<u>M</u>	<u>M</u>	<u>m</u>	<u>M</u>
25. Cortesia del personale medico e infermieristico	<u>m</u>	<u>M</u>	<u>M</u>	<u>M</u>	<u>M</u>
26. Professionalità e competenza del personale medico e infermieristico	<u>m</u>	<u>M</u>	<u>M</u>	<u>M</u>	<u>M</u>



Cooperativa Sociale Onlus a r.l
“La Meridiana”

REGOLAMENTO INTERNO

PRESENTAZIONE

La Comunità La Casa dei Pini sorse per volontà della Cooperativa Sociale La Meridiana onlus S.p.A. di Voghera con lo scopo di portare un contributo al problema socio - assistenziale delle persone anziane dando loro una possibilità di vita comunitaria - familiare. La persona anziana, dopo anni di lavoro e sacrifici, avendo acquisito nei confronti della società e della famiglia innumerevoli benemerienze, ha tutti i diritti ad una vita serena, tranquilla, decorosa. La persona anziana nel massimo rispetto della propria personalità e della propria libertà, lasciando per cause diverse, l'ambiente familiare deve trovare nella comunità una maggiore protezione e sicurezza sia materiale sia morale. La direzione delle Comunità Alloggio La Casa dei Pini per meglio realizzare ciò ha formulato questo regolamento.

REGOLAMENTO

➤ Pratiche Ingresso

ART . 1

Requisiti per l'ammissione:

- essere adulto,
- godere di condizioni compatibili con la vita in comunità,
- non essere in condizioni di non autosufficienza,
- non essere affetto da patologie infettive che controindichino la vita in comunità,
- avere bisogni assistenziali compatibili con la tipologia del servizio.

ART. 2

La valutazione dei suddetti requisiti avverrà dopo la presentazione della domanda da parte dell'interessato o di un suo familiare.

Alla domanda redatta su apposito modulo andrà allegata la scheda sanitaria compilata dal medico curante contenente in forma sintetica tutte le informazioni necessarie ad una valutazione dei bisogni assistenziali ed ad un primo inquadramento diagnostico e terapeutico ed in particolare

riguardo la presenza di malattie infettive o parassitarie che possano richiedere particolari accorgimenti assistenziali o che possano controindicare l'inserimento in Casa.

Al momento dell'ingresso l'ospite dovrà dare l'autorizzazione al trattamento dei suoi dati personali ai sensi del D.L. 196/03, e consegnare i seguenti documenti:

- tessera sanitaria
- eventuale tessera di esenzione ticket
- carta di identità
- codice fiscale
- eventuale certificato di invalidità civile

ART . 3

Il rapporto giuridico che si instaura tra la Casa e l'ospite può essere a tempo determinato e/o a tempo indeterminato.

ART. 4

Al momento dell'ingresso dovrà essere versata una cauzione infruttifera pari ad € 300,00 che verrà restituita al termine del soggiorno previa verifica dello stato della camera assegnata all'ospite e dell'osservanza di ogni obbligazione contrattuale.

ART. 5

La Direzione, esaminata la domanda – non appena si presenti la possibilità di accettazione – (compatibilmente con la capienza della Casa) invita la persona interessata (o alla coppia di coniugi richiedenti) a prendere visione dell'alloggio che sarà loro messo a disposizione. A parità di data nella presentazione di diverse domande – è lasciata alla direzione della Casa – la facoltà di scelta tra più richiedenti.

ART . 6

Il richiedente, se la sistemazione è di suo gradimento, dovrà procurarsi un certificato medico ed esibire il referto schermografico. Se dall'esame dei documenti risulterà che il richiedente è in condizioni fisiche e psichiche tali da poter convivere in una comunità, egli sarà invitato a fornire alla Direzione i dati necessari per la compilazione della scheda anagrafica e verrà accolto.

ART . 7

L'Ospite, all'atto dell'ingresso, dovrà disporre di un corredo personale sufficiente e decoroso.

ART . 8

La Direzione ha la facoltà di trasferire l'ospite in un alloggio diverso da quello prescelto ed assegnato all'atto dell'ingresso. Il nuovo alloggio potrà anche essere separato dal nucleo centrale della Casa – pur facendo parte delle sue pertinenze. Il trasferimento di alloggio potrà avvenire in forza di sopravvenute circostanze che lo rendono consigliabile per il bene comune della collettività e per una sempre migliore convivenza od anche per mutate condizioni fisiche dell'ospite.

ART. 9

Nell'eventualità' che le condizioni fisiche e/o mentali dell'ospite si modifichino in modo da diventare incompatibili con le caratteristiche della Casa si avrà cura di aiutare la famiglia nella ricerca di soluzioni adeguate alle mutate condizioni dell'Ospite.

Nel caso in cui ricorra lo stato di necessità per l'improvviso peggioramento delle condizioni di salute dell'ospite, il medico può disporre il ricovero in ospedale avendo premura di avvisare i famigliari, preferibilmente prima del ricovero, laddove questo non fosse possibile verrà fatto successivamente.

ART . 10

Per un reciproco interesse la Direzione si riserva un periodo di prova della durata di 15 giorni.

➤ **Alloggio**

ART . 11

E' possibile portare i propri mobili da letto per ricreare un ambiente il più possibile familiare previo accordo con la Direzione.

ART. 12

L'ospite dal momento dell'ingresso in Casa, si impegna a osservare le regole d'igiene dell'ambiente, mantenendo in perfetto ordine l'alloggio stesso e consentendo al personale di servizio, e a qualsiasi altra persona incaricata dalla Direzione, di entrarvi per provvedere alle pulizie, controlli, riparazioni.

ART . 13

L'ospite è tenuto a risarcire all'Amministrazione i danni arrecati per propria incuria o trascuratezza.

ART . 14

L'ospite, in caso si assentasse anche per pochi giorni, dovrà depositare in Direzione la chiave della stanza (se eventualmente in suo possesso).

ART . 15

E' fatto divieto di ospitare nel proprio alloggio, anche per un periodo breve, persone estranee, qualunque sia il legame di parentela e di amicizia con l'Ospite a meno che non vi sia un preventivo accordo con la Direzione.

ART . 16

La Direzione potrà disporre dell'Alloggio, di pieno diritto e senza che siano necessarie formalità giudiziarie:

- 1) quando l'Ospite ha regolarmente disdetto l'alloggio;
- 2) dopo il suo decesso;

3) quando l'Ospite ha lasciato l'alloggio da più di 30 giorni senza averne data comunicazione e giustificata la sua assenza;

4) quando l'Ospite, per una mensilità, non abbia pagato la retta concordata. Questa condizione deve considerarsi "clausola risolutiva espressa" dall'instaurato rapporto.

ART . 17

Il vitto è stabilito da menù esposto e su richiesta.

ART . 18

La colazione, il pranzo e la cena sono serviti in sala da pranzo. Qualora un'Ospite volesse consumare il pranzo nella Sua camera, lo dovrà comunicare preventivamente al personale di servizio.

ART. 19

La Direzione può invitare un'Ospite a farsi servire i pasti in stanza al fine di non mettere a disagio gli altri Ospiti .

➤ **Retta**

ART . 20

L'Ospite è tenuto a versare la retta mensile anticipatamente ed a saldare le spese extra addebitate. La retta mensile e gli eventuali servizi extra, così come indicato nella CARTA DEI SERVIZI, devono essere saldati entro i primi dieci giorni del mese. Qualora il pagamento venga effettuato oltre la scadenza indicata è facoltà della Direzione applicare gli interessi di mora in misura pari ai tassi bancari correnti, se superiori al tasso legale.

ART . 21

La retta iniziale potrà essere modificata ad ogni variazione del costo della vita di gestione .

ART . 22

La retta dà diritto a godere del vitto , dell'alloggio, del bucato e di tutti i servizi generali e collettivi predisposti dalla Direzione .

ART . 23

L'Ospite e in caso di suo decesso i legittimi eredi, devono continuare a pagare la retta fino a che non abbiano liberato la camera dalle cose personali del medesimo e/o consegnata la chiave della

stanza alla Direzione. Il mancato versamento per una mensilità della retta anticipata concreta grave inadempienza e varrà, per tanto, quanto previsto dalla lettera d) del precedente art . 16.

➤ **Orari**

ART . 24

L'Ospite gode della massima libertà, nel rispetto però dei precetti della legge morale e delle norme della civile convivenza. Egli può entrare, uscire e ricevere visite; dovrà evitare soltanto di recare disturbo agli altri ospiti. Non sono consigliate visite durante gli orari di riposo.

ART . 25

L'Ospite deve osservare il silenzio nei seguenti orari :

- nei locali comuni dalle ore 22:30 alle ore 7:00
- in stanza e nei corridoi dalle ore 13:30 fino alle ore 15:30 e dalle ore 21:00 fino alle ore 7:00

➤ **Assistenza Malattie**

ART . 26

Ogni ospite conserva il diritto di scegliere il proprio medico di fiducia e di usufruire dell'assistenza malattia di tipo domiciliare.

ART . 27

In caso di malattia in forma lieve e a breve decorso, l'Ospite riceverà le cure appropriate nella propria stanza. In caso di improvviso aggravamento di malattia dell'ospite, i parenti indicati nella scheda di domanda saranno tenuti alla dovuta e necessaria assistenza.

ART . 28

Qualora, a giudizio del medico, la malattia richiedesse assistenza ospedaliera, la direzione avviserà con sollecitudine i familiari affinché provvedano in merito. Ove venisse meno l'interessamento di questi, sarà la Direzione stessa a prenderne l'iniziativa. In questo caso le spese relative sono a carico dell'interessato .

➤ **Servizi Vari**

ART . 29

Il servizio telefonico è centralizzato; non sono ammesse installazioni individuali.

ART . 30

L'Ospite che usa l'apparecchio audiovisivo personale, dovrà tenere conto di quanto previsto all'art. 24 per quanto concerne il silenzio.

➤ **Rapporti con il Personale**

ART . 31

L'Ospite:

- a) non può pretendere dal personale alcuna prestazione non prevista dal normale programma di servizio e non deve fare pressioni sul personale stesso con mance ed omaggi;
- b) deve instaurare con il personale un rapporto di reciproca comprensione e di reciproco rispetto nel modo di parlare e di trattare;
- c) nel caso in cui avesse da fare delle richieste straordinarie o da segnalare inadempienze nel servizio si può rivolgere alla Direzione.

➤ **Norme di Interesse Generale**

ART . 32

L'Ospite dovrà adeguarsi alle decisioni della Direzione nell'interesse generale della comunità.

ART . 33

All'Ospite è proibito:

- 1) Utilizzare ferri da stiro, fornelli a spirito o a gas nonché altri apparecchi che siano pericolosi o che possano disturbare gli altri ospiti;
- 2) Gettare immondizie, rifiuti ed acqua dalle finestre, nel giardino o nel cortile;
- 3) Vuotare nel water, bidè o lavabo qualsiasi materia grassa o di altra natura, tale da otturare o nuocere al buon stato delle condutture;
- 4) Fumare nei locali dove è vietato
- 5) Uscire di stanza con abbigliamento trasandato.

ART . 34

L'Ospite deve evitare con il massimo impegno tutto ciò che può recare disturbo ai vicini di stanza come sbattere la porta, sollevare rumorosamente tapparelle, trascinare le sedie, battere i tacchi.

ART . 35

È rigorosamente vietato asportare dalla sala da pranzo stoviglie, posate ed ogni altra cosa che costituisce il corredo della sala stessa.

ART . 36

La Direzione non assume responsabilità alcuna per i valori conservati nelle stanze degli ospiti; declina ogni responsabilità per danni che possano derivare, senza sua colpa, agli ospiti od alle loro cose. Sia per infortuni che per danni procurati all'ospite da terzi o dall'Ospite procurati ad altri, così come pure per danni derivati da infortuni o da qualunque altro evento casuale, si provvede mediante apposita, separata polizza assicurativa.

➤ **Dimissioni ed Allontanamento Dell'Ospite**

ART . 37

L'Ospite può recedere dalla convenzione stipulata con il preavviso di 15 giorni, in caso di allontanamento per motivi personali prima dei suddetti 15 giorni, dovrà versare l'intero ammontare della retta per tutti i giorni non usufruiti.

ART . 38

La Direzione può allontanare l'Ospite dopo il secondo ammonimento verbale qualora questi :

- a)** tenga una cattiva condotta morale;
- b)** sia di grave disturbo agli altri ospiti;
- c)** sia moroso nel pagamento della retta;

**MODULO PER SEGNALAZIONI, RECLAMI E SUGGERIMENTI**

Il sottoscritto/La sottoscritta (Cognome) _____ (Nome) _____,
residente a _____, Provincia _____, CAP _____,
indirizzo _____ n° _____,
recapito telefonico _____, e-mail _____
in qualità di (parentela o rappresentanza legale) _____
del Sig./della Sig.ra _____,

accolto/accolta/presso: _____

Utente beneficiario di Servizio erogato di
tipo _____

DESIDERA SEGNALARE (esprimere l'oggetto del
RECLAMO/SEGNALAZIONE/SUGGERIMENTO):

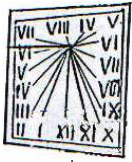
Ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (RGPD) La Cooperativa Sociale La Meridiana S.p.A. dichiara che la finalità della raccolta dei presenti dati consiste nell'espletamento di attività istruttoria per rispondere ai reclami e ai suggerimenti degli utenti dei servizi erogati dalla Cooperativa Sociale la Meridiana S.p.A. I dati saranno trattati con e senza l'ausilio di strumenti elettronici. Il compilante ha il diritto di non fornire i dati, essendo però avvisato che in questo caso nessuna informazione potrà essergli trasmessa. I dati forniti saranno trattati con la massima riservatezza e comunicati solo alle persone autorizzate. I dati non saranno diffusi. Il compilante potrà esercitare i diritti previsti dagli articoli da 15 a 20 del citato RGPD. Il Titolare del trattamento dei dati è La Cooperativa Sociale la Meridiana S.p.A. Via Voltorno 32/bis Voghera PV). Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è La Cooperativa Sociale la Meridiana S.p.A. Via Voltorno 32/bis Voghera PV 0383.3931 – direzione@coopsocialelameridiana.it PEC: soc.coop.lameridiana.it

Data _____

Firma

Il presente modulo va indirizzato al Responsabile di Area, consegnandolo direttamente o trasmettendolo per posta, e-mail (info@coopsocialelameridiana.it) o PEC: soc.coop.lameridiana.it

Il Responsabile di Area si impegna a fornire riscontro in merito alle segnalazioni entro 15 giorni dalla data di protocollo del modulo.



**Richiesta di inserimento presso le strutture residenziali
di tipo sociale
della Cooperativa Sociale La Meridiana S.p.A. Onlus**

(da compilarsi a cura dell'interessato, familiare/tutore/ADS)

Il/la sottoscritto/a Cognome _____ Nome _____

nato/a _____ il _____

codice Fiscale _____

residente in Via/Strada _____

n _____

nel Comune di _____ (____)

tel.1 _____ tel.2 _____

indirizzo di posta elettronica _____

nella qualità di _____ *(Specificare se persona interessata,
Tutore, Amministratore di Sostegno, familiare)*

(da compilarsi a cura dell'Assistente Sociale del servizio che ha in carico il richiedente)

Cognome _____ Nome _____

Data di nascita _____

Codice Fiscale _____

Servizio di Riferimento _____

(Comune _____ (____))

Ruolo nel Servizio _____

Tel. _____

e-mail _____

CHIEDE

L'INSERIMENTO IN UNA STRUTTURA RESIDENZIALE DELLA COOPERATIVA
SOCIALE LA MERIDIANA S.p.A. ONLUS *(barrare la tipologia di struttura interessata):*

- C.A. (Comunità Alloggio per Anziani)
- C.A.S.A. (Comunità Alloggio Sociale per Anziani)
- C.A.H. (Comunità Alloggio Adulti con Disabilità)

(barrare la casella corrispondente alla scelta):

A tempo determinato periodo dal _____ al _____

A tempo indeterminato

Necessità d'ingresso: urgente breve termine lungo termine

Nel caso il richiedente sia persona diversa dall'interessato all'ammissione, la presente domanda è da intendersi effettuata con il consenso di quest'ultimo.

DATI ANAGRAFICI DELLA PERSONA INTERESSATA ALL'AMMISSIONE

COGNOME _____
NOME _____
ETA' _____ DATA DI NASCITA _____ LUOGO DI
NASCITA _____
PROVINCIA DI NASCITA _____ STATO DI
NASCITA _____
CITTADINANZA _____
RESIDENTE in Regione _____
VIA/STRADA _____ N° _____

_____ NEL COMUNE DI _____
IN PROVINCIA DI _____

DOMICILIATO NEL COMUNE DI _____
IN PROVINCIA DI _____
IN VIA/STRADA _____
N° _____
RECAPITI TELEFONICI _____

_____ INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA _____

_____ STATO CIVILE _____ N° FIGLI _____

_____ DOCUMENTO DI IDENTITA' _____
N° _____
RILASCIATO DA _____
CON SCADENZA IL _____
CODICE FISCALE _____
ATS DI APPARTENENZA _____
CNS N° _____

DATI RELATIVI ALLA RICHIESTA DI INSERIMENTO

Provenienza della Persona (*barrare la categoria dell'attuale collocazione e specificare ove richiesto*):

abitazione
 altra struttura (*specificare tipologia*) _____
 altro (*Specificare*) _____

Motivo della Richiesta di Inserimento:

A tal fine, in allegato, si forniscono le informazioni necessarie per la valutazione della richiesta.

Allegati:

- ◆ All. 1 _____
- ◆ All. 2 _____
- ◆ Altri allegati (*specificare*) _____

Dati anagrafici del garante individuato per il pagamento	
Nome	Cognome
Data di nascita ()	Luogo di nascita
Residente nel Comune di	Provincia di
Via/Piazza/Strada	n.
recapiti telefonici	
Indirizzo di posta elettronica	
Indirizzo posta elettronica certificata PEC	
Codice Fiscale	
In qualità di <i>(specificare se familiare/Amministratore di sostegno/curatore/tutore)</i>	

Anamnesi sociale della persona interessata all'inserimento

COGNOME _____
 NOME _____
 ETA' _____ DATA DI NASCITA _____
 LUOGO DI NASCITA _____
 PROVINCIA DI NASCITA _____
 STATO DI NASCITA _____
 CITTADINANZA _____
RESIDENTE IN VIA/STRADA _____
 N° _____

NEL COMUNE DI _____
 IN PROVINCIA DI _____

Attuale collocazione:

Composizione del nucleo familiare *(specificare nome e cognome, data di nascita, grado di parentela e recapito telefonico)*

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Recapito altri familiari e persone di riferimento

(specificare nome e cognome, data di nascita, grado di parentela e recapito telefonico)

Situazione Giuridica dell'interessato:

Interdizione SI NO

Tutore (dati anagrafici e recapiti completi)

Amministrazione di sostegno SI NO

Amministratore di sostegno (dati anagrafici e recapiti completi)

Inabilitazione SI NO

Curatore (dati anagrafici e recapiti completi) :

Attività prima dell'inserimento:

nulla/pensionato

lavoratore

studente

Situazione pensionistica:

Invalidità civile

Indennità di accompagnamento

Sociale

Anzianità

Reversibilità

Infortunio sul lavoro

Altro (specificare) _____

Servizi di riferimento:

Servizio Sociale Comunale (indirizzo e recapito del servizio):

Operatori referenti (nome, qualifica, recapito):

Servizio distrettuale ASL/ASST - Aree disabilità/CPS/Altro
specificare _____

(indirizzo e recapito del servizio):

Operatori referenti (nome, qualifica, recapito):

Medico di base: (indicare nome cognome e recapito telefonico):

AREA ASSISTENZIALE

Nome dell'assistito.....

TRASFERIMENTO LETTO –SEDIA E VICEVERSA

- Necessarie due persone per il trasferimento con o senza sollevatore meccanico.
- Collabora ma richiede massimo aiuto da parte di una persona.
- Necessaria la collaborazione di una persona per una o più fasi del trasferimento.
- Necessaria la presenza di una persona per maggiore fiducia.
- E' indipendente.

DEAMBULAZIONE

- Dipendenza rispetto alla locomozione.
- Necessaria la presenza costante di una o più persone per la deambulazione.
- Necessario l'aiuto di una persona per raggiungere o manovrare gli ausili.
- Autonomo nella deambulazione ma necessita di supervisione, non riesce a percorrere 50 metri senza bisogno di aiuto.
- Cammina senza aiuto.

LOCOMOZIONE SU SEDIA A ROTELLE

- Paziente in carrozzina, dipendente per la locomozione.
- Paziente in carrozzina, può avanzare per proprio conto solo per brevi tratti in piano.
- Indispensabile la presenza di una persona ed assistenza continua per accostarsi al tavolo, al letto, ecc.
- Riesce a spingersi per durate ragionevoli in ambienti consueti, necessita di assistenza per i tratti difficili.
- Autonomo, è in grado di girare intorno agli spigoli, su se stesso, di accostarsi al tavolo; è in grado di percorrere almeno 50 metri.

IGIENE PERSONALE

- Incapace di attendere all'igiene personale, dipende sotto tutti gli aspetti.
- Necessita di assistenza in tutte le circostanze dell'igiene personale.
- Necessita di assistenza per una o più circostanze dell'igiene personale.
- E' in grado di provvedere alla cura della propria persona ma richiede un minimo di assistenza prima e/o dopo l'operazione da eseguire.
- È capace di lavarsi mani e faccia, pettinarsi, lavarsi i denti, radersi.

ALIMENTAZIONE

- Deve essere imboccato.
- Riesce a manipolare una posata ma necessita dell'aiuto di qualcuno che fornisca assistenza attiva.
- Riesce ad alimentarsi sotto supervisione; l'assistenza è limitata ai gesti più complicati.
- Paziente indipendente nel mangiare salvo che in operazioni quali tagliarsi la carne, aprire confezioni, ecc. La presenza di un'altra persona non è indispensabile.
- Totale indipendenza nel mangiare.

CONFUSIONE

- ❑ È completamente confuso, così che sono compromesse le capacità di comunicare e le attività cognitive.
- ❑ È chiaramente confuso e non si comporta, in determinate situazioni come dovrebbe.
- ❑ Appare incerto e dubbioso nonostante sia orientato nello spazio e nel tempo.
- ❑ È in grado di pensare chiaramente.

IRRITABILITA'

- ❑ Qualsiasi contatto è causa di irritabilità.
- ❑ Uno stimolo esterno che non dovrebbe essere provocatorio, produce spesso irritabilità che non sempre è in grado di controllare.
- ❑ Mostra ogni tanto segni di irritabilità, specialmente se gli vengono rivolte domande indiscrete.
- ❑ Non mostra segni di irritabilità, è calmo.

IRREQUIETEZZA

- ❑ Cammina avanti e indietro incessantemente: è incapace di stare fermo persino per brevi periodi.
- ❑ Appare chiaramente irrequieto: non riesce a stare seduto e/o tocca gli oggetti, si muove continuamente durante la conversazione.
- ❑ Mostra ogni tanto segni di irrequietezza.
- ❑ Non mostra segni di irrequietezza motoria, è normalmente attivo con periodi di tranquillità.

ALTRE SEGNALAZIONI

- ❑ Incontinenza:
 - Assente
 - Solo urinaria
 - Solo fecale
 - Doppia
- ❑ Gestione incontinenza:
 - Presidi assorbenti
 - Ano artificiale
 - Catetere
- ❑ Ausili per il movimento:
 - Bastone/deambulatore
 - Carrozzina
 - Nessuno

AREA SOCIALE CONDIZIONE SOCIALE

1 supporto sociale presente (vive in famiglia e i membri sono in grado di fornire il supporto necessario)

2 parziale supporto sociale (vive solo oppure in famiglia ma i famigliari, anche se presenti, non sono in grado di fornire tutto il supporto necessario)

3 assenza di supporto sociale (vive solo e non sono presenti figure di riferimento)

Il compilatore: COGNOME.....NOME.....

IN QUALITA' DI

FIRMA _____

DATA _____

(da compilarsi a cura del medico di base o altri medici specialisti)

Anamnesi sanitaria - Profilo clinico funzionale

Cognome _____ Nome _____

Nato/a _____ (____) il _____

Comune _____ Provincia _____

Stato di Nascita _____

Diagnosi attuale :

Anamnesi clinica:

Problematiche psicopatologiche ed aspetti comportamentali:

Terapia farmacologica attuale (nome del farmaco e posologia):

Malattie infettive pregresse:

Malattie infettive in atto:

Indicazioni per: diete speciali, intolleranze e/o allergie alimentari e farmacologiche:

Dieta specifica:

SI NO

Presenta problemi di deglutizione: SI NO

Necessita di cibi: spezzettati tritati frullati

Protesi dentaria: SI NO

Protesi Acustica: SI NO

Presenta alterazioni del sonno: SI NO

Se sì, specificare:

Presenta incontinenza sfinterica: SI NO

Se sì, specificare:

Utilizza ausili per l'incontinenza: SI NO

Utilizza ausili/presidi (scarpe ortopediche, deambulatori, carrozzina, caschetto paracolpi, ecc.) SI NO

(se sì, specificare tipo e modalità d'uso):

Allegare eventuale copia delle relazioni mediche specialistiche utili.

N.B. allegare fotocopia della documentazione clinica.

Compilato da _____ in data _____

Timbro e firma del Medico _____

RELAZIONE SANITARIA A CURA DEL MEDICO CURANTE

Cognome dell'Assistito	
Nome dell'Assistito	
Codice fiscale dell'Assistito	
Data di nascita	

Maschio Femmina

data di compilazione _____

MEDICO COMPILATORE _____

LEGENDA:
A: assente;
L: lieve – trattamento facoltativo; prognosi eccellente
M: moderata – trattamento necessario; prognosi buona
G: grave; è invalidante – trattamento necessario con urgenza; prognosi riservata
MG: molto grave – trattamento di emergenza; può essere letale; prognosi grave.

AREA	GRAVITA'
-------------	-----------------

(barrare la casella che interessa)

solo per la patologia più grave

PATOLOGIE CARDIACHE:	A	L	G	M	MG
-----------------------------	----------	----------	----------	----------	-----------

Diagnosi:

IPERTENSIONE (si valuta la severità):	A	L	G	M	MG
--	----------	----------	----------	----------	-----------

Diagnosi:

APPARATO VASCOLARE: (sangue, vasi, midollo, sistema linfatico)	A	L	G	M	MG
--	----------	----------	----------	----------	-----------

Diagnosi:

APPARATO RESPIRATORIO:	A	L	G	M	MG
-------------------------------	----------	----------	----------	----------	-----------

Diagnosi:

OCCHI/ORL (orecchio, naso, gola, laringe):	A	L	G	M	MG
---	----------	----------	----------	----------	-----------

Diagnosi:

AREA	GRAVITA'				
-------------	-----------------	--	--	--	--

(barrare la casella che interessa)

APPARATO DIGERENTE SUPERIORE (esofago, stomaco, duodeno, vie biliari, pancreas)	A	L	G	M	MG
--	----------	----------	----------	----------	-----------

Diagnosi:

APPARATO DIGERENTE INFERIORE: (intestino, ernie; segnalare anche stipsi ed incontinenza fecale)	A	L	G	M	MG
--	----------	----------	----------	----------	-----------

Diagnosi:

FEGATO:	A	L	G	M	MG
----------------	----------	----------	----------	----------	-----------

Diagnosi:

RENE:	A	L	G	M	MG
--------------	----------	----------	----------	----------	-----------

Diagnosi:

APPARATO RIPRODUTTIVO E PATOLOGIE GENITO-URINARIE (mammelle, ureteri, vescica, uretra, prostata, genitali; segnalare anche incontinenza urinaria):	A	L	G	M	MG
---	----------	----------	----------	----------	-----------

Diagnosi:

APPARATO MUSCOLO SCHELETRICO E CUTE (segnalare anche le ulcere da decubito):	A	L	G	M	MG
---	----------	----------	----------	----------	-----------

Diagnosi:

PATOLOGIE SISTEMA NERVOSO (non include la demenza):	A	L	G	M	MG
--	----------	----------	----------	----------	-----------

Diagnosi:

AREA	GRAVITA'
-------------	-----------------

(barrare la casella che interessa)

PATOLOGIE SISTEMA ENDOCRINO METABOLICO (diabete, infezioni, sepsi, stati tossici)	A	L	G	M	MG
---	----------	----------	----------	----------	-----------

Diagnosi:

STATO MENTALE E COMPORTAMENTALE (demenza, depressione, ansia, agitazione, psicosi) :	A	L	G	M	MG
--	----------	----------	----------	----------	-----------

Diagnosi:

ALTRI PROBLEMI CLINICI

Descrizione	NO	SI	Se SI indicare se:
--------------------	-----------	-----------	---------------------------

Lesioni da decubito	NO	SI	Sede: Stadio:
----------------------------	----	----	------------------

Dialisi	NO	SI	Dialisi peritoneale: Dialisi extracorporea: Frequenza settimanale dialisi:
----------------	----	----	--

Insufficienza respiratoria	NO	SI	O2 terapia: Ventilatore: Durata orario ossigeno terapia:
-----------------------------------	----	----	--

Alimentazione artificiale	NO	SI	SNG: PEG: Parenterale totale:
----------------------------------	----	----	-------------------------------------

Gestione incontinenza	NO	SI	Presidi assorbenti: Ano artificiale Catetere vescicale: Tipo catetere: Data ultimo posizionamento catetere:
------------------------------	----	----	---

Ausili per il movimento	NO	SI	Bastone e/o deambulatore Carrozzina
--------------------------------	----	----	--

Protesi	NO	SI	Dentale: Acustica: Occhiali: Altro:
----------------	----	----	--

Disorientamento tempo/spazio	NO	SI	Note:
-------------------------------------	----	----	-------

Vagabondaggio o si perde fuori casa	NO	SI	Note:
--	----	----	-------

Agitazione psico-motoria	NO	SI	Note:
---------------------------------	----	----	-------

Deliri (persecutori, di gelosia, etc)	NO	SI	Note:
--	----	----	-------

Allucinazioni	NO	SI	Note:
----------------------	----	----	-------

Inversione ritmo sonno-veglia	NO	SI	Note:
--------------------------------------	----	----	-------

Agitazione notturna	NO	SI	Note:
----------------------------	----	----	-------

Aggressività verso sé e/o gli altri	NO	SI	Note:
--	----	----	-------

Urla o lamentazioni o vocalismi	NO	SI	Note:
--	----	----	-------

Negli ultimi 6 mesi sono stati usati mezzi di protezione fisica	NO	SI	Note:
--	----	----	-------

Stato nutrizionale insoddisfacente	NO	SI	Obesità: Sottopeso:
---	----	----	------------------------

Presenza di disturbi del comportamento alimentare	NO	SI	Note:
--	----	----	-------

Allergie a farmaci	NO	SI	Specifica:
Allergie ad alimenti	NO	SI	Specifica:

TERAPIA IN ATTO

DOCUMENTAZIONE SANITARIA PER AMMISSIONE

1. Tutta la documentazione sanitaria in possesso (lettera dimissione ospedale, visite specialistiche, esami ematici,.....). Elencare documentazione prodotta:

Recapito telefonico del Medico _____

Indirizzo posta elettronica del Medico _____

Firma e timbro del Medico _____

ELENCO DEI DOCUMENTI DA PRODURRE AL MOMENTO DELL'INSERIMENTO

Documenti personali dell'Utente:

Tessera sanitaria in corso di validità

Tesserino/foglio ASST di esenzione ticket per patologia/reddito in corso di validità

Codice fiscale

Carta d'identità

Autocertificazione di Residenza se residenza diversa da quella indicata sul documento di identità

fotocopia del verbale di invalidità civile o della domanda di invalidità

esenzione invalidità rilasciata da ATS

fotocopia del decreto di nomina di interdizione e/o inabilitazione e/o amministrazione di sostegno (integrale)

Documentazione sanitaria:

- fotocopie di cartelle cliniche, referti specialistici e relazioni cliniche, riguardanti lo stato di salute generale dell'Utente Anamnesi sanitaria (attraverso la compilazione dell'allegato 2 al presente modulo);
- TERAPIA FARMACOLOGICA in corso, su prescrizione medica, (con indicazione dell'esatta posologia ed orari di somministrazione)
- segnalazione medica di EVENTUALI ALLERGIE farmacologiche e non
- Scheda sanitaria redatta dal Medico di Medicina Generale (curante) con le informazioni generali sulle patologie, esami e terapie eseguite con la dicitura: esente da patologie infettive e/o contagiose in atto.
- Esiti esami ematochimici e strumentali recenti
- Relazione specialistica psichiatrica in caso di patologia psichiatrica
- Relazione specialistica neurologica in caso di patologia cerebrovascolare

N.B. Gli esami sopra elencati hanno validità:

fino a 12 mesi per patologie croniche

fino a 6 mesi per alcune patologie gravi

fino a 3 mesi per scompenso glico-metabolico

Documentazione sociale ed educativa

- Relazioni socio-educative redatte dai servizi di provenienza
- Pei (Progetto Educativo individualizzato) o PdV (Progetto di Vita)

Alla presente domanda, rilasciata in copia al sottoscrittore, si allega la documentazione relativa alla legge sulla privacy che va compilata e firmata e allegata al presente modulo.



1. Introduzione

Egregio Signore/a,

la presente informativa stabilisce i termini e le condizioni relativi al trattamento dei suoi dati personali, conformemente alla

normativa vigente. Si prega di leggere attentamente questi termini e condizioni.

La Cooperativa Sociale La Meridiana a r.l. (in seguito, la Cooperativa La informa di essere "Titolare del trattamento" ai

sensi

dell'articolo 24 del Regolamento UE 679 del 27 aprile 2016 ("Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati", in

seguito il

"Regolamento").

Per trattamento di dati personali, il Regolamento intende qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o

senza

l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, anche se non registrati in una

banca

di dati, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'elaborazione, la

selezione, il

blocco, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, la

diffusione

o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la

distruzione.

2. Categorie di dati trattati, base giuridica e finalità del trattamento

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento, La informiamo che la Cooperativa tratta le seguenti categorie di suoi dati

personali da

Lei comunicati:

– dati anagrafici (ad esempio, nome e cognome, data e luogo di nascita, indirizzo di residenza, codice fiscale, dati di

contatto);

– dati relativi alla salute.

Tali dati sono trattati necessari per l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su Sua richiesta ("base giuridica del

trattamento"), con le seguenti finalità:

– Gestione delle Liste d'attesa per l'accesso ai servizi;

– Gestione del protocollo corrispondenza.

La comunicazione, da parte Sua, di tali dati personali è un requisito necessario. L'eventuale rifiuto a conferire i dati

potrebbe

comportare l'impossibilità oggettiva all'esecuzione alle misure precontrattuali di cui sopra.

3. Dati di contatto

L'identità ed i dati di contatto del "Titolare del trattamento" (Cooperativa Sociale "La Meridiana" ONLUS) sono i seguenti:

Dati di contatto del Titolare del trattamento			
Indirizzo: Via Volturmo 32/bis, 27058 Voghera (PV)	Telefono: 0383.3931	Posta elettronica certificata: soc.coop.lameridiana@pec.it	Posta elettronica ordinaria: direzione@coopsocialelameridiana.it

La Cooperativa ha inoltre provveduto, ottemperando all'articolo 37 del "Regolamento", a designare il "Responsabile

della

Protezione dei Dati", affidandogli i seguenti compiti principali:

a) informare e fornire consulenza in merito agli obblighi derivanti dal "Regolamento" nonché da altre disposizioni

relative

alla protezione dei dati;

b) sorvegliare l'osservanza del "Regolamento" e, in generale, della normativa vigente.

I dati di contatto del "Responsabile della Protezione dei Dati" sono i seguenti:

Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati			
Indirizzo: Via Volturmo 32/bis, 27058 Voghera (PV)	Telefono: 0383.3931	Posta elettronica certificata: soc.coop.lameridiana@pec.it	Posta elettronica ordinaria: direzione@coopsocialelameridiana.it

4. Destinatari dei Suoi dati personali

I Suoi dati di cui sopra sono stati o saranno comunicati, esclusivamente per esigenze tecniche ed operative

strettamente

collegate alle finalità sopra enunciate, alle seguenti categorie di destinatari:

– Alla ATS di Pavia (per dati anagrafici richiedenti servizi socio-sanitario-assistenziali), in ottemperanza ad obblighi

normativi;

– Al Revisore contabile;

– Al Responsabile per la Protezione dei Dati;

– Ai Legali, consulenti del lavoro, contabili e consulenti esterni.

I dati in formato elettronico potranno essere conservati presso fornitori di servizi informatici in paesi appartenenti

all'Unione

Europea, conformemente alle disposizioni in materia.



5. Periodo di conservazione dei dati

I dati vengono conservati fino ad evidenza della sopravvenuta inutilità degli stessi.

6. Diritti dell'interessato

Ai sensi degli articoli 13, comma 2, lettere (b) e (d), 15, 18, 19 e 21 del Regolamento, La informiamo che:

- Lei ha il diritto di chiedere alla Società l'accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento, o di opporsi al loro trattamento, nei casi previsti;
- Lei ha il diritto di proporre un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito internet ufficiale www.garanteprivacy.it;

Le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate su Sua richiesta – salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato – saranno comunicate dalla Società a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali. La Società potrà comunicarle i nominativi di tali destinatari qualora Ella lo richieda.

L'esercizio dei diritti non è soggetto ad alcun vincolo di forma ed è gratuito. Unicamente nel caso in cui la richiesta fosse manifestamente infondata o eccessiva, la Società potrà addebitare un contributo spese oppure rifiutare di soddisfare la richiesta.

Per esercitare i suoi diritti, Lei potrà inviare in qualsiasi momento:

- una raccomandata a.r. a: Cooperativa Sociale "La Meridiana" ONLUS, Via Volturmo 32/bis, 27058 Voghera (PV);
- una e-mail all'indirizzo di posta elettronica ordinaria direzione@coopsocialelameridiana.it;
- una e-mail all'indirizzo di posta elettronica certificata soc.coop.lameridiana@pec.it.

Voghera (PV), 25 maggio 2018

Dati del sottoscrittore

Cognome _____ Nome _____ Codice fiscale: _____

In qualità di:

- Diretto interessato
- Familiare (specificare grado di parentela)
- Amministratore di Sostegno
- Tutore
- Altro (specificare)

del Richiedente:

Cognome _____ Nome _____ Codice fiscale: _____

Firma per ricevuta della presente informativa: _____